



KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN
DIREKTORAT JENDERAL PEMASYARAKATAN
KANTOR WILAYAH JAWA TIMUR
LAPAS NARKOTIKA KELAS IIA PAMEKASAN

PENGARAHAN DAN SOSIALISASI KEPADA WARGA BINAAN

Sabtu, 24 Januari 2026



BersAMA
BERSAMA SAMA MELAKUKAN PERUBAHAN

**REFORMASI
HUKUM**

**bangga
melayani
bangsa**

BerAKHLAK
LAKUKAN YANG BENAR, JALAN YANG BENAR

DOKUMENTASI
PELAKSANAAN PENGUATAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI KEPADA JAJARAN PENGAMANAN LEMBAGA
PEMASYARAKATAN NARKOTIKA KELAS IIA PAMEKASAN SEBELUM PELAKSANAAN TUGAS





KEMENTERIAN IMIGRASI DAN
PEMASYARAKATAN REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN KEPALA BALAI PEMASYARAKATAN KELAS I MALANG
NOMOR : W15.PAS.PAS.15-OT.01.03-1268 TAHUN 2025
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENGELOLA MEDIA INFORMASI PUBLIK DAN KEHUMASAN
BALAI PEMASYARAKATAN KELAS I MALANG

KEPALA BALAI PEMASYARAKATAN KELAS I MALANG

- Membaca : a. bahwa dalam rangka keterbukaan informasi publik terhadap penyelenggaraan tugas pokok, fungsi, dan kinerja pemasyarakatan serta sarana publikasi dalam membangun citra positif pemasyarakatan kepada masyarakat, maka dipandang perlu untuk membentuk Tim Pengelola Media Informasi Publik dan Kehumasan pada Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang;
- b. bahwa nama-nama dalam surat keputusan ini dianggap mampu untuk melaksanakan tugas dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2022 tentang Pemasyarakatan;
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 157 Tahun 2024 tentang Kementerian Imigrasi dan Pemasyarakatan;
5. Peraturan Menteri Imigrasi dan Pemasyarakatan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Imigrasi dan Pemasyarakatan;
6. Surat Edaran Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 137 Tahun 2018 tentang Penyebarluasan Informasi Melalui Media Sosial bagi Aparatur Sipil Negara; dan
7. Surat Edaran Sekretaris Jenderal Kementerian Imigrasi dan Pemasyarakatan Republik Indonesia Nomor SEK-1.TI.09.01 Tahun 2025 tentang Penguatan Reputasi Positif Kementerian Imigrasi dan Pemasyarakatan di Media Sosial serta Media Konvensional.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BALAI PEMASYARAKATAN KELAS I MALANG TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENGELOLA MEDIA INFORMASI PUBLIK PADA BALAI PEMASYARAKATAN KELAS I MALANG
- KESATU : Menunjuk Pegawai yang tersebut di bawah ini untuk melaksanakan tugas sebagai Tim Pengelola Media Informasi Publik dan Kehumasan pada Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang

Penanggung Jawab : Kepala Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang
Koordinator : Moh. Zakaria
Sekretaris : Nodya Wuri
Bendahara : Dyah Putri Puspitasari
Anggota : Makruf Rijohan
Anggri Hendarjati
Achmad Sulung Setiawan

Maya Novia Pramesthi
Khoirun Nisak
Dimas Jaya Zakiri
Christian Diza Saputra
Tashya Trianindya

- KEDUA : Tim Pengelola Media Informasi Publik dan Kehumasan memiliki tugas sebagai berikut.
1. membuat pedoman rencana kegiatan, sosialisasi, dan publikasi serta komunikasi kepada masyarakat;
 2. mengelola dan memperbarui informasi pada seluruh saluran komunikasi dan informasi seperti website, sosial media terkait publikasi/sosialisasi masyarakat;
 3. membuat rilis kegiatan tugas pokok dan fungsi Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang untuk selanjutnya disebarkan kepada media dan diunggah pada saluran informasi yang tersedia dan/atau menyelenggarakan jumpa pers;
 4. meningkatkan pengetahuan dan keterampilan terkait kehumasan seperti dokumentasi, liputan, pembuatan berita, fotografi, komunikasi visual/grafis, dan produk komunikasi/ publikasi lainnya;
 5. membangun kerjasama dan hubungan baik dengan media/pers sebagai rekan kerja masyarakat;
 6. membangun citra positif masyarakat dengan memberikan informasi yang sesuai dengan peraturan yang berlaku dan memperhatikan kondisi keamanan, ketertiban umum, serta keadilan sosial;
 7. melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan sungguh-sungguh dan sebaik-baiknya;
 8. melaporkan setiap kegiatan Tim Pengelola Media Informasi Publik dan Kehumasan kepada Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pemasyarakatan dan Direktur Jenderal Pemasyarakatan.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan dilakukan perbaikan seperlunya.



Ditetapkan di Malang
pada tanggal 10 Maret 2025
Kepala,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

KARTO RAHARDJO

Tembusan :

1. Direktur Jenderal Pemasyarakatan;
2. Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pemasyarakatan Jawa Timur.



KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PEMASYARAKATAN
KANTOR WILAYAH JAWA TIMUR
BALAI PEMASYARAKATAN MALANG
Jalan Barito No. 1, Bunulrejo, Kota Malang, Jawa Timur
Laman: <https://bapasmalang.kemenkumham.go.id>, Pos-el: bapasmalang@gmail.com

Nomor : WP.15.PAS.15-PR.04.02-4204 19 September 2025
Lampiran : Satu berkas
Hal : Laporan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi
Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa dan
Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos
Bapas Malang di Lembaga Pemasyarakatan Kelas
IIB Pasuruan

Yth.
Kepala Kantor Wilayah
Direktorat Jenderal Pemasyarakatan Jawa Timur
Di –
Surabaya

Sehubungan dengan Undang-Undang RI Nomor 22 Tahun 2022 tentang Pemasyarakatan. Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang melaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa guna memastikan tugas pokok dan fungsi Pembimbing Kemasyarakatan berjalan sebagaimana mestinya. Disamping itu, Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang juga melaksanakan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang di Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Pasuruan demi memberikan pelayanan prima dan dapat diakses dengan mudah khususnya klien Balai Pemasyarakatan Kelas I Malang yang ada di wilayah Kota dan Kabupaten Pasuruan.

Demikian kami laporkan, atas perkenan dan perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Kepala



Karto Rahardjo



**LAPORAN KEGIATAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBIMBINGAN
TERHADAP KLIEN DEWASA DAN KOORDINASI TERKAIT RENCANA
PEMBENTUKAN POS BAPAS MALANG DI LEMBAGA PEMASYARAKATAN
KELAS IIB PASURUAN TA.2025**

A. Pendahuluan

Melaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa dan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang di Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Pasuruan

B. Kegiatan yang Dilaksanakan

1. Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa dan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang TA. 2025 dilaksanakan pada hari Jumat, 19 September 2025 bertempat di Lapas Kelas IIB Pasuruan.
2. Dalam agenda ini, Kegiatan ini diikuti oleh :
 - a. Karto Rahardjo (Kepala Bapas Kelas I Malang)
 - b. Sofia Andriani (Kepala Seksi Bimbingan Kemasyarakatan Dewasa)
 - c. Moh. Zakaria (Kepala Subseksi Registrasi BKD)
 - d. Anggri Hendarjati (Pembimbing Kemasyarakatan Ahli Muda)

C. Hasil yang Dicapai

Pada hari Jumat, 19 September 2025, Kepala Bapas Kelas I Malang beserta Tim melaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa dan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang. Kegiatan yang dilaksanakan yakni berupa penyampaian maksud dan tujuan pembentukan Pos Bapas Malang di Lapas Pasuruan oleh Ka Bapas Malang, kesiapan Lapas Pasuruan dalam mendukung pembentukan Pos Bapas Malang di Lapas Pasuruan, dan dilanjutkan dengan Pengecekan tempat dan sarana di Lapas Pasuruan untuk pembentukan Pos Bapas guna mempermudah akses klien yang berdomisili di area Kota Pasuruan maupun Kabupaten Pasuruan.

Selanjutnya Kepala Bapas Kelas I Malang beserta Tim melaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi dengan diawali Pemaparan hak dan kewajiban klien oleh Kasubsi Registrasi BKD dan PK Muda Anggri. Kegiatan Monev dilanjutkan dengan tanya jawab antara klien dewasa dengan Pejabat struktural bapas dan PK Bapas dalam rangka persiapan program reintegrasi.

Kegiatan monitoring evaluasi ini dilaksanakan dalam rangka memastikan tugas pokok dan fungsi PK Bapas dari tahap pra adjudikasi , adjudikasi dan post adjudikasi telah dilaksanakan dan berjalan sebagaimana mestinya.

D. Simpulan

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa Dan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang TA. 2025 berjalan dengan lancar dan baik hingga selesai. Dengan adanya kegiatan ini juga diharapkan tugas pokok dan fungsi PK berjalan sebagaimana mestinya dan rencana pembentukan Pos Bapas di Lapas Pasuruan dapat terlaksana dengan baik guna memberikan akses pelayanan yang mudah bagi klien Bapas Malang.

E. Penutup

Demikian kami laporkan pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa Dan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang TA. 2025.

Mengetahui
Kepala



Karto Rahardjo

Malang, 19 September 2025

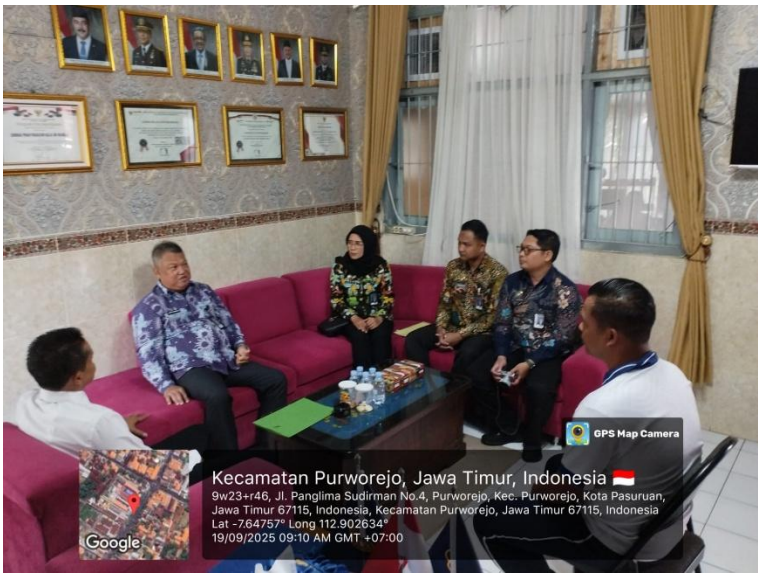
Pembuat Laporan

Moh. Zakaria



DOKUMENTASI KEGIATAN

Monitoring dan Evaluasi Pembimbingan Terhadap Klien Dewasa dan Koordinasi Terkait Rencana Pembentukan Pos Bapas Malang di Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Pasuruan TA. 2025





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI
KANTOR WILAYAH JAWA TIMUR
BAPAS KELAS I MALANG



Bapas Malang Mbois

Humas Bapas Malang Raih Peringkat Ketiga Dalam
Pengelolaan Media Sosial



bapasmalang.kemenkumham.go.id





Jakarta - Bapas Malang Kanwil
Kemenkumham Jatim kembali
menorehkan prestasi membanggakan.
Dalam agenda Pembentukan Agen
Informasi dan Publikasi Pemasyarakatan
"Sinergi Merajut Citra Pemasyarakatan
yang Berdampak" yang diselenggarakan
pada Selasa (24/9).





Humas Bapas Malang berhasil meraih peringkat ketiga dalam kategori Pengelolaan Media Sosial Terbaik. Penghargaan bergengsi ini diberikan langsung oleh Plt Direktur Jenderal Pemasyarakatan.





Dalam kegiatan tersebut, Plt Direktur Jenderal Pemasyarakatan memberikan apresiasi kepada seluruh peserta, termasuk Humas Bapas Malang, atas kontribusi mereka dalam membangun citra positif Pemasyarakatan. Beliau juga menekankan pentingnya peran media sosial dalam era digital saat ini.



TIM HUMAS BAPAS KELAS I MALANG

- Koordinator Humas : Moh. Zakaria, S.Tr. Pas
- Bidang Informasi Publik dan Kemitraan : 1. Makruf Rijohan, S.H.
2. Leonardo Angga Pradipta, S.Psi.
- Bidang Produksi dan Publikasi : Dyah Putri Puspitasari, S.Sos.
- Bidang Dokumentasi : 1. Wahyu Ardhanariswari, S.H.
2. Moh. Aqim Askhabi, S.Sosio.
- Bidang Opini dan Teknologi Informasi : 1. Nodya Wuri
2. Anggri Hendarjati, S.H.
- Bidang Perencanaan dan Pelaporan : 1. Achmad Sulung Setiawan, S.Sos.
2. Maya Novia Pramesthi, S.H.

TUGAS MASING-MASING BIDANG

Bidang Informasi Publik dan Kemitraan

1. Membangun citra positif Bapas Kelas I Malang di Masyarakat
2. Menjalin kemitraan dengan media eksternal
3. Menampung masukan dan kritik atas pelayanan Bapas Kelas I Malang

Bidang Produksi dan Publikasi

1. Melakukan pengolahan data terkait informasi yang akan di publikasikan
2. Melakukan penyuntingan terkait *template*, gambar, dan video yang akan di publikasikan
3. Publikasi informasi Bapas Kelas I Malang

Bidang Dokumentasi

1. Melakukan pengambilan dan pengumpulan data yang akan diolah
2. Menyediakan dokumen informasi yang akan diolah
3. Melakukan pencatatan sumber-sumber informasi

Bidang Opini dan Teknologi Informasi

1. Melakukan penyusunan dan penyuntingan naskah informasi yang akan dipublikasikan
2. Melakukan olah gagasan atau pikiran untuk menerangkan preferensi atau kecenderungan tertentu terhadap objek pemberitaan
3. Melakukan perawatan dan pengembangan terkait perangkat TI Humas Bapas Kelas I Malang

Bidang Perencanaan dan Pelaporan

1. Melakukan pengembangan produk atau inovasi dari Humas Bapas Kelas I Malang
2. Melakukan perencanaan terkait kegiatan kehumasan Bapas Kelas I Malang
3. Melakukan pelaporan kegiatan kehumasan secara berkala dan kontinu kepada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Ham Jawa Timur maupun Pimpinan

ALUR PRODUKSI INFORMASI

1. Narasi Tunggal
 - a) Informasi Narasi Tunggal diperoleh oleh **Koordinator Humas**, Koordinator humas kemudian meneruskan ke Bidang Produksi dan Publikasi
 - b) **Bidang Produksi dan Publikasi** melakukan pengolahan data dan melakukan publikasi
 - c) **Bidang Perencanaan dan Pelaporan** melaporkan hasil dari pemberitaan kepada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Ham Jawa Timur
2. Pemberitaan Internal dan Eksternal
 - a) **Bidang Dokumentasi** melakukan pengambilan dan pengumpulan data (5W + 1 H), pencatatan sumber-sumber informasi, serta mengambil dokumentasi kegiatan. Selanjutnya data yang telah dikumpulkan di teruskan ke **Bidang Opini dan TI** serta **Bidang Produksi dan Publikasi**
 - b) **Bidang Opini dan TI** serta **Bidang Produksi dan Publikasi** melakukan pengolahan sesuai dengan bidangnya
 - c) **Bidang Produksi dan Publikasi** kemudian melakukan publikasi baik di media internal maupun eksternal Bapas Kelas I Malang
 - d) **Bidang Perencanaan dan Pelaporan** melaporkan hasil dari pemberitaan kepada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Ham Jawa Timur

LAIN – LAIN

1. Untuk penugasan **Bidang Perencanaan dan Pelaporan** terkait melaporkan hasil dari pemberitaan kepada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Ham Jawa Timur (melalui web *e report*) dilaksanakan bergantian setiap bulannya mulai dari Bulan **Desember Mbak Maya** terlebih dahulu yang melaporkan, **Bulan Januari Mas Sulung** dan bergantian bulan selanjutnya;
2. Terkait tata cara penggunaan *e report* mohon yang bersangkutan dapat berkomunikasi dengan Mbak Putri;
3. Untuk saat ini sedang diusahakan untuk pengadaan perangkat *flash* dan akses canva premium berlangganan selama 1 (satu) tahun.



SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

MOH. ZAKARIA

Atas partisipasinya sebagai PESERTA pada Webinar
Griya Abhipraya: Komitmen Kolaborasi Pemasyarakatan, Bersama PASTI Bisa
pada tanggal 29 Agustus 2022 yang diselenggarakan oleh Kelompok Kajian Good
Governance Departemen Psikologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas
Brawijaya bekerjasama dengan Balai Pemasyarakatan Kelas 1 Malang



Sugandi, Bc IP., S.H., M.H.
Kepala Bapas Kelas I Malang



Raizan, S.Psi, M.Psi
Ketua Departemen Psikologi
FISIP UB